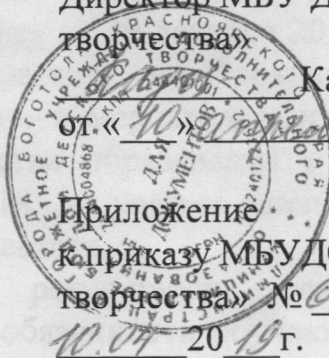


ПРИНЯТО:
Педагогическим советом МБУ
ДО «Дом детского творчества»
(протокол от «09»
04 20 19 г. № 3)

ПРИНЯТО:
с учетом мнения родительского
совета МБУ ДО «Дом детского
творчества» (протокол от «09»
04 20 19 г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО «Дом детского
творчества» Кадочникова Т.В.
от «10» 04 20 19 г.



Приложение
к приказу МБУ ДО «Дом детского
творчества» № 01 от
10.04 20 19 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, с учетом мнения Педагогического совета МБУ ДО «Дом детского творчества».

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МБУ ДО «Дома детского творчества» (далее – учреждение).

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Педагогического совета учреждения.

1.4. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися дополнительного общего образования.

1.6. Один экземпляр настоящих Правил хранится в методическом кабинете учреждения, второй экземпляр вывешивается в учреждении в общедоступном для ознакомления месте.

Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Деятельность по реализации программ осуществляется в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Учебный год в МБУ ДО «Дом детского творчества» длится с 1 сентября по 31 мая. Комплектование групп 2-го и последующих годов обучения осуществляется с 25 августа по 15 сентября. Учебный год в группах 1-го года обучения начинается по мере комплектования группы, но не позднее 15 сентября.

2.2. Календарный график на каждый учебный год составляется с учетом календарного графика, составленного управлением образования города, и утверждается приказом директора учреждения.

2.3. Учебные занятия проводятся по группам, по подгруппам и (или) индивидуально по утвержденному расписанию. На занятиях могут присутствовать родители (законные представители), в список обучающихся объединения родители (законные представители) не включаются.

2.4. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха. Расписание учебных

занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.3172-14», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. № 41. Режим занятий (кратность занятий в неделю, число и продолжительность занятий в день в объединении) зависят от направленности программы, возраста обучающихся и определяются на основании СанПиН 2.4.4.3172-14 (и СанПиН 2.4.1.3049-13 для обучающихся 3-7 лет).

2.5. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут, для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут. Для всех остальных обучающихся продолжительность учебного часа составляет 45 минут.

2.6. Продолжительность занятий в разновозрастных группах определяется по возрасту самого младшего обучающегося.

2.7. Продолжительность занятий для детей в возрасте до 10-ти лет в объединениях с использованием компьютерной техники 30 минут.

2.8. Продолжительность занятий для детей в возрасте до 8-ми лет в хореографических объединениях 30 минут.

2.9. Продолжительность занятий в учебные дни – не более 3-х учебных часов в день, в выходные и каникулярные дни – не более 4-х учебных часов в день.

2.10. Продолжительность непрерывного использования на занятии интерактивной доски для детей 7-9 лет составляет не более 20 минут, старше 9 лет – не более 30 минут.

2.11. Занятия проводятся с 8.00 часов до 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий 21.00 час.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право:

3.1.1. на предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;

3.1.2. на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке утвержденном локальным актом учреждения;

3.1.3. обучающиеся имеют право заниматься в нескольких объединениях, и менять их в течение года;

3.1.4. по завершению обучения, по выбранной дополнительной образовательной программе, обучающиеся проходят итоговую аттестацию, промежуточная аттестация по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) проводится в сроки, определяемые дополнительной образовательной программой и Уставом учреждения;

3.1.5. на зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.6. на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.7. на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.8. на плановые перерывы при получении образования – каникулы для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным планом;

3.1.9. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.10. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.11. участие в управлении учреждением в порядке, установленном уставом и положением о Совете обучающихся учреждения;

3.1.12. на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложением к ней, с дополнительной общеобразовательной программой, другими документами, регламентирующими организацию и ведение образовательной деятельности;

3.1.13. на обжалование локальных актов учреждения касающихся обучающихся, и в порядке установленном законодательством РФ;

3.1.14. на бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой учреждения;

3.1.15. на пользование в установленном порядке, объектами культуры и объектами спорта учреждения;

3.1.16. на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.17. на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой,

экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

3.1.18. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.19. на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

3.1.20. на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных актов учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.3. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.4. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление образовательного процесса и мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.5. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.6. бережно относиться к имуществу учреждения;

3.2.7. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в учреждении;

3.2.8. находиться в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях придерживаться делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (спорт, физкультура, работа на опытном участке и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.9. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.10. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без

окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. для зачисления в объединения спортивно – физкультурного, спортивно- технического, туристско-краеведческого, хореографического направления своевременно предоставлять медицинские справки.

3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в учреждении и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) срывать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, способные привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников учреждения и иных лиц;

3.4. За неисполнение или нарушение настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, за успешное прохождение дополнительной общеобразовательной программы, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и иной деятельности, для обучающихся учреждения применяются следующие виды поощрений:

объявление благодарности; направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающихся; награждение почетной грамотой и (или) дипломом; награждение ценным подарком; размещение информации и фотографии обучающегося на стенде «Галерея Славы» в МБУ ДО «Дом детского творчества», представление к городской молодежной премии, Губернаторской стипендии и Президентской премии.

4.2. Процедура применения поощрений:

4.2.1. объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителями и (или) законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей и (или) законных представителей обучающегося, могут применять все педагогические работники учреждения при предъявлении обучающимися результатов.

4.2.2. награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией учреждения по представлению педагогов дополнительного образования за особые успехи, достигнутые обучающимися

по итогам освоения дополнительной общеобразовательной программы, по итогам участия в массовых образовательных мероприятиях.

4.2.3. награждение ценным подарком по итогам участия в мероприятиях разного уровня;

4.2.4. представление достижений обучающегося на соискание городской молодежной премии на основе документов, оформленным педагогами учреждения и утвержденных педагогическим советом учреждения.

4.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов учреждения к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

меры воспитательного характера;
дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в образовательном учреждении, добросовестное отношение к учебе и соблюдение дисциплины.

4.5. В отношении обучающихся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;
выговор;
отчисление несовершеннолетнего обучающегося.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий.

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учреждения, но не более семи учебных дней со дня представления директору учреждения мотивированного мнения педагогического, родительского советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору учреждения того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.6.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей и или (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.8. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать управление образование г. Боготола об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители и или (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания приказа, не считая времени отсутствия обучающегося на занятиях в учреждении по причине его болезни. Отказ обучающегося, его родителей и или (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.10. Обучающийся и его родители или (законные представители) вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

4.6.12. Директор учреждения имеет право снять дисциплинарное взыскание до истечения года со дня его применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей и (законных представителей), ходатайству педагогического совета.

5. Защита прав обучающихся

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители или законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

направлять в органы управления учреждения обращения о применении к работникам учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса; использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

6. Заключительные положения

6.1. При необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

6.2. Все вносимые изменения и дополнения подлежат обязательному рассмотрению на Педагогическом совете Учреждения, принимаются простым большинством голосов. Рассматриваются на Родительском совете. Утверждаются приказом директора Учреждения, с учетом мнения Родительского совета.

Протокол № 1
От 09 апреля 2019 г.

Заседания Родительского совета МБУДО «Дом детского творчества» г. Боготола

Присутствовали 7 человек, представители от родительской общественности: Олейник Д.С., Цупель Н.А., Панкова Н.Б., Лазарева О.А., Нижник О.И., Сицукова И.Б., Снопкова Е.П.

Председатель заседания: Цупель Н.А.

Секретарь заседания: Сицукова Е.Б.

Приглашенные: директор Кадочникова Т.В.

Повестка заседания:

1. Принятие локально-нормативных актов МБУДО «Дом детского творчества», затрагивающие права обучающихся, в том числе: Порядок приема, перевода и отчисления обучающихся МБУДО «Дом детского творчества, Правила внутреннего распорядка обучающихся МБУДО «Дом детского творчества, Положение о порядке оформления, изменения и прекращения образовательных отношений МБУДО «Дом детского творчества» и обучающихся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБУДО «Дом детского творчества», с учетом мнения Родительского совета МБУДО «Дом детского творчества».

Ход заседания:

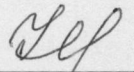
1. Слушали директора Кадочникову Т.В., она ознакомила комиссию со следующими нормативными документами МБУДО «Дом детского творчества», касающимися обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся»,
2. Слушали Председателя Родительского комитета Цупель Н.А., которая предложила проголосовать открыто за все нормативные акты.

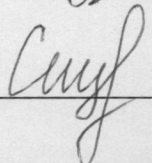
Голосовали:

«за» - 7 чел., «против» - 0, «воздержались» - 0.

Постановили:

Принять нормативные акты МБУДО «Дом детского творчества».

Председатель  Цупель Н.А.

Секретарь  Сицукова Е.Б.